

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4642-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIANA PULECIO ESPINAL
Cedula	31.998.956
Valor del contrato:	\$11.385.000
Fecha inicio	14/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000
No. Planilla	1077494641
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823647135
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	25/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE -2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Realizar el levantamiento, consolidación y análisis de la información correspondiente a la cobertura, participación e impacto de las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en las zonas o comunas que tenga a su cargo.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Desarrollé y ejecuté esta obligación en la cuota 1.

<p>2. Ejecutar la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos mediante la realización articulada de las actividades del proyecto.</p> <p>3. Elaborar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>4. Participar en las actividades de carácter misional de la secretaria de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>2. Ejecuté cronograma proyectado mensual de actividades para la atención de la línea poblacional víctimas del conflicto armado en el marco del programa Poblaciones y Etnias tal como lo dispone el sistema de gestión de calidad.</p> <p>3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4. Participé en la organización previa de los Kits de implementación deportiva para ser entregados a líderes de cada uno de los grupos atendidos en la línea poblacional víctimas del conflicto armado.</p> <p>5. Participé en mesa de trabajo llevada a cabo con el monitor de apoyo de la línea de Recicladores, en la que se realizó empalme para brindar atención a un grupo de personas mayores ubicado en el barrio Las Orquídeas.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1mjr2CVUIUo01DskiigN2RMGnoy8Hml7V?usp=sharing</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Diana Pulacio E.</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/NOV/2025